

PROTOKÓŁ KONTROLI - 00

znaczenie organu kontrolującego:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii
w Radomiu
26-610 Radom, ul. Warzywna 20
tel/fax 48 362 78 49

Protokół nr

1/1425 3404 / 2026

Data i godzina rozpoczęcia kontroli:

12.01.2026

Dni przerw w kontroli:

0

Data i godzina zakończenia kontroli:

12.01.2026

Data poprzedniej kontroli:

-

WNI:

1425 3404

Pieczęć Powiatowego Inspektoratu Weterynarii

iniejszy protokół jest przeznaczony do dokumentowania kontroli wymagań zawartych w:

stawie z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023r. poz. 1580)

iniejszy protokół może stanowić podstawę do wdrożenia postępowania adm. lub zawiadomienia organów

czigania o popełnieniu przestępstwa lub wykroczenia.

Przed podjęciem czynności kontrolnych poinformowani Kontrolowanego o jego prawach i obowiązkach

w trakcie kontroli.

znaczenie podmiotu kontrolowanego, jego siedziba i adres:

Schrowisko Umbano

rodzaj prowadzonej działalności:

prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt

przedmiot i zakres kontroli:

kontrola dobrostanu zwierząt przebywających w schronisku
Ocena stanu zdrowia

W przypadku kontroli sprawdzającej podać nr i datę dokumentu stanowiącego przyczynę wykonania tej kontroli (np. decyzji administracyjnej zawierającej nakaz usunięcia uchybień - jeśli została wydana):

ND

osoba przeprowadzająca kontrolę:

imię i nazwisko:

INSPEKTOR WETERYNARYJNY
ds. zdrowia zwierząt
zwalczenia chorób zakaźnych zwierząt

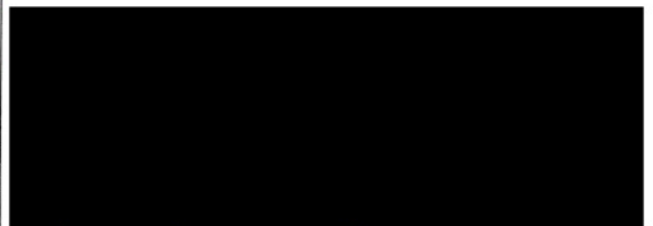
stanowisko służbowe:

nr i data wystawienia upoważnienia:

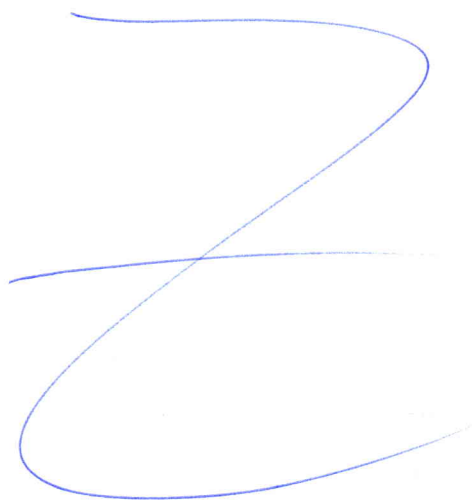
upoważnienie ważne do:

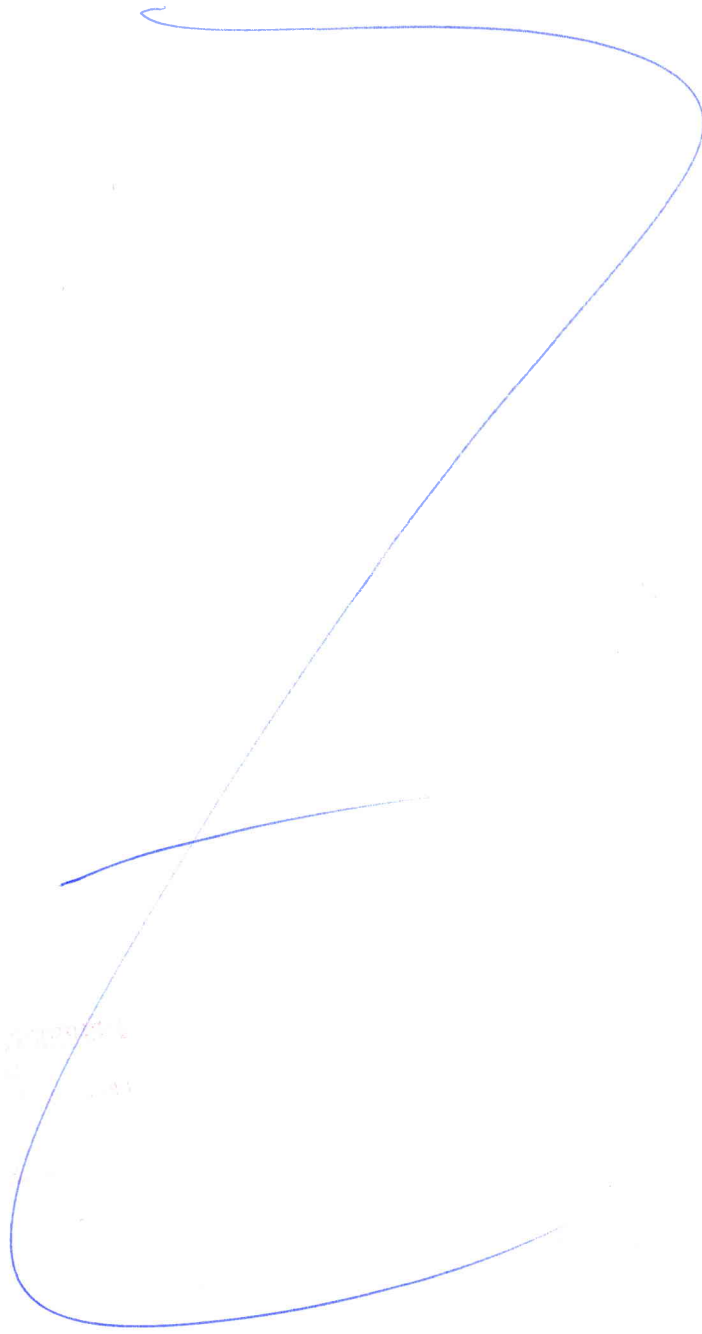
31.12.2026 6/2025 11/2026 2
dnie 02.01.2026

Imię i nazwisko i stanowisko służbowe osoby reprezentującej zakład:



W dniu kadrowi skłonięto na terenie
 przebywało 36 osób. Każdy z nich ma
 dostęp do ogrzanej wody oraz kojca.
 Przy dwa razy dziennie są karmione i
 pojęne (karmie suche + puszki)
 Ponadto kojce zabezpieczone kocami i
 płandekami przed wiatrem, sniegiem.
 Zwierzęta w dobrej kondycji.
 Zwierzęta są pod ^{stałą} opieką pracowników oraz
 wolontariuszy.
 Na terenie skłonięto znajduje się pas
 karmy suchej i mokrej.





OMÓWIENIE DOKONANYCH W PROTOKOLE KONTROLI POPRAWEK, SKREŚLEŃ I UZUPEŁNIEŃ

I. POUCZENIE O PRAWACH I OBOWIĄZKACH

ontrolowany został pouczony (TAK / NIE) o:

) jego prawach i obowiązkach w trakcie kontroli, w tym:

- prawie do zgłoszenia zastrzeżeń na piśmie do ustaleń zawartych w protokole kontroli, przed jego podpisaniem, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli,
- odmowy podpisania protokołu kontroli, przy złożeniu w terminie 7 dni od jego otrzymania wyjaśnienia przyczyn odmowy,

2) że odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolującego i realizacji ustaleń kontroli.

3) w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia podmiotowi kontrolowanemu stanowiska kontrolującego wobec zastrzeżeń.

ustalenia ujęte w protokole stanowią podstawę podjęcia dalszych czynności w tym dokonania ocen, porządzenia wniosków, zaleceń pokontrolnych, wydania decyzji, sporządzenia informacji dla jednostek adresowanych oraz do powiadamiania właściwego organu w przypadku popełnienia przestępstwa lub wykroczenia.

II. UWAGI I ZASTRZEŻENIA KONTROLOWANEGO WNIESIONE DO PROTOKOŁU

III. OZNAKOWANIE KLAUZULI TAJNOŚCI PROTOKOŁU LUB JEGO FRAGMENTU

I. DO PROTOKOŁU ZAŁĄCZONO:

)
)
) Dokumentację fotograficzną,
Liejscowość, dnia:

Urbaniów 12 01 2026

INSPEKTOR WETERYNARYJNY
ds. zdrowia zwierząt
i zwalczania chorób zakaźnych zwierząt
INSPEKTOR WETERYNARYJNY
ds. zdrowia zwierząt i zwalczania

Podpis i pieczęć osoby przeprowadzającej kontrolę

.....
Czytelny podpis i pieczęć osoby reprezentującej zakład
Protokół kontroli sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Otrzymują:

. kontrolowany – i w
. a/a

.....
otwierdzenie odbioru protokołu przez kontrolowanego (data i czytelny podpis):

.....
Protokół doręczono kontrolowanemu za zwrotnym potwierdzeniem odbioru dnia:

.....
Osoba reprezentująca zakład odmówiła podpisania protokołu kontroli nr

.....
Liejscowość, data Podpis kontrolującego

) Przepisy, które nie mają zastosowania należy wykreślić,
) Wpisać odpowiednio tytuł przepisu prawnego, normy, wymagania/nazwę kraju trzeciego